



**Japan-America Society of Indiana
Corporate Member Job Opening Announcement**

Date Posted: September 9, 2011

Position: Accounting / Administration Position (Full Time)

**Company: Tanaka Kikinzoku International (America), Inc.
6505E, 82nd St., Suite 209, Indianapolis, IN 46250
Tel: 317-598-0796
www.tanaka.co.jp/index.html**

Job Description: See below for details (in Japanese only)

**Requirements: Fluent in Japanese
Experience in accounting
Ability to start immediately**

**If you are interested in this position, please send your resume to Mr. Morita at:
J-MORITA@ml.tanaka.co.jp.**

求人内容: 経理/総務担当
※急募。今すぐにでも採用意向。
※経理経験必須。
※日本本社とのやり取り必須、経理システム・決算方式も日本寄りである為、
日本語能力重視。VISA サポートは予定していません。

提示給与: \$40K/年

勤務時間: 8:30am - 5:15pm (EST)
※日本とのやり取りは、メールでの対応で済むケースも多い為、残業常習化は
ありません。

ご興味のある方は、採用担当の盛田 淳介様/Manager (mail: J-MORITA@ml.tanaka.co.jp)まで、
ご連絡ください。

###